

**ZASADY PRZYGOTOWANIA PRAC MAGISTERSKICH  
NA WYDZIALE TURYSTYKI I REKREACJI  
PRYWATNEJ WYŻSZEJ SZKOŁY OCHRONY ŚRODOWISKA W RADOMIU**

**1. INFORMACJE OGÓLNE**

- Przygotowanie pozytywnie ocenionej pracy magisterskiej jest jednym z warunków ukończenia studiów II stopnia i uzyskania tytułu magistra.
- Student wykonuje pracę magisterską pod kierunkiem uprawnionego do tego nauczyciela akademickiego: profesora, doktora habilitowanego lub doktora upoważnionego przez Rektora lub Prorektora.
- Praca powinna zawierać analizę stanu wiedzy z zakresu jej tematu oraz stanowić samodzielne opracowanie wybranego problemu wg danych pochodzących z badań własnych lub innych danych i musi być napisana samodzielnie.
- Przy ustalaniu tematyki pracy należy wziąć pod uwagę kierunek studiów i specjalność.
- Praca dyplomowa, dwustronnie drukowana, w wersji zaakceptowanej przez promotora, powinna być złożona w okładce uczelnianej (kolor niebieski) w dwóch egzemplarzach w Dziekanacie Uczelni.
- Wraz z egzemplarzami drukowanymi należy złożyć jej wersję elektroniczną w wersji źródłowej w edytorze tekstu Microsoft Word 2000 i nowszy; płyty CD powinny być podpisane (nazwisko, imię, tytuł pracy), umieszczone w kopertach przyklejonych do wewnętrznych stron okładek na końcu pracy.
- Student ma obowiązek złożenia pracy w terminie ustalonym przez Dziekana Wydziału.

**2. KONSTRUKCJA PRACY – ZASADY OGÓLNE**

Zaleca się następującą strukturę pracy magisterskiej:

- **strona tytułowa** - praca powinna posiadać stronę tytułową wg wzoru Uczelni (załącznik 1);
- **spis treści** - umieszcza się w nim - w kolejności występowania - wszystkie części składowe pracy dyplomowej z podziałem na rozdziały i podrozdziały oraz podaniem stron od których się zaczynają (załącznik 2);
- **wstęp**, w którym należy zarysować ogólne tło badanego problemu, wskazać przesłanki wyboru tematu pracy, określić cel, problem i zakres pracy, wskazać metody badawcze, a także przedstawić ogólne informacje o zawartości poszczególnych rozdziałów pracy i podstawowe źródła.
- **rozdziały teoretyczne** - w ich treści należy wykazać się wiedzą zdobytą na studiach z zakresu podjętego tematu oraz znajomością **aktualnej(!)** literatury dotyczącej rozpatrywanego problemu;
- **rozdział opisujący badania własne autora** - wyniki powinny być opisane i jeśli istnieje możliwość przedstawione w postaci tabel i rysunków;

- **dyskusja / wnioski lub zakończenie** - należy wskazać na stopień realizacji celów badań, oraz zweryfikować postawione hipotezy badawcze i sformułować wnioski wynikające badań;
- **streszczenie** - nie dłuższe niż na jedną stronę; należy umieścić w nim podstawowe informacje o pracy - opisać cel, tezy pracy oraz wnioski;
- **spis literatury** - powinien zawierać tylko te pozycje, na które autor powoływał się w tekście przynajmniej raz; w spisie literatury muszą znaleźć się także adresy stron internetowych wykorzystywanych przy pisaniu pracy;
- **aneks** - zawiera ponumerowane załączniki;
- **kolejne rozdziały** powinny rozpoczynać się od nowej strony;
- **praca** powinna być drukowana dwustronnie z uwzględnieniem wymagań redakcyjnych.

### 3. WYMAGANIA REDAKCYJNE

- praca powinna być napisana przy użyciu edytora Microsoft Word 2000 i nowszy; wymagany odstęp między wierszami wynosi 1,5, rodzaj czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki – 12 lub 13, marginesy lustrzane (lewy margines 3cm, prawy 2cm), marginesy górny i dolny 2,5cm;
- na końcu wersów nie powinny znajdować się spójniki oraz przyimki;
- tekst powinien być wyjustowany (wyrównany do prawej i lewej strony);
- numeracja stron prowadzona od strony tytułowej, umieszczona na dole i wyśrodkowana (na stronach tytułowych nie umieszcza się numerów);
- numeracja rozdziałów i podrozdziałów hierarchiczna, tytuł rozdziału pogrubiona czcionka 16, tytuł podrozdziału pogrubiona czcionka 14;
- **tabele** (załącznik 3):
  - w tekście należy umieścić odniesienie do zamieszczonej tabeli, następnie analizę oraz interpretację informacji wynikających z danych zawartych w tabeli,
  - tabele w całej pracy powinny być opisywane w jednolity sposób,
  - tabele powinny być jednolite pod względem konstrukcji,
  - każda tabel powinna posiadać:
    - numer (np. **Tabela 1.**) - nad tabelą, obowiązuje jedna numeracja tabel w całej pracy, czcionka pogrubiona,
    - tytuł - umieszczony za numerem tabeli, wyrównany do lewej krawędzi tabeli, zapisany czcionką (bez pogrubienia) jak pozostały tekst, bez kropki na końcu,
    - źródło - zapisane pod tabelą (czcionka 10) w formie powołania się na piśmiennictwo (należy podać autora i rok wydania publikacji); w przypadku tabel sporządzonych w oparciu o badania własne - nie trzeba podawać źródła,
- **rysunki** (załącznik 4):

- w pracy należy umieścić wyłącznie rysunki; bez potrzeby różnicowania części graficznej na wykresy, ryciny, fotografie, schematy, mapy itp.,
- w tekście należy umieścić odniesienie do zamieszczonego rysunku, następnie analizę i interpretację jego treści,
- rysunki w całej pracy powinny być opisywane w jednolity sposób,
- każdy rysunek powinien posiadać:
  - numer (np. Ryc. 1), umieszczony pod rysunkiem; bez kropki na końcu; obowiązuje jedna numeracja w całej pracy, czcionka pogrubiona,
  - tytuł - umieszczony za numerem rysunku, wyrównany do lewej krawędzi rysunku, zapisany czcionką (bez pogrubienia) jak pozostały tekst, bez kropki na końcu,
  - źródło - zapisane pod tytułem rysunku (czcionka 10) w formie powołania się na piśmiennictwo (należy podać autora i rok wydania publikacji); w przypadku rysunków sporządzonych w oparciu o badania własne - nie trzeba podawać źródła.

#### **4. PRZYPISY (POWOŁANIE SIĘ NA LITERATURĘ)**

- wydawnictwo zwarte - opracowanie jednego autora: w tekście w powołaniach na piśmiennictwo podaje się nazwisko oraz rok wydania, np.: (Pięta 2004);
- jeśli przywołano kilka prac jednego autora opublikowanych w tym samym roku, należy je rozróżniać, uzupełniając rok wydania małymi literami: a, b, c, itd., np. (Pięta 2004a);
- w przypadku cytowania pozycji dwóch autorów piszemy oba nazwiska i rok, np.: (Kruczek, Zmysłony 2010), trzech autorów i więcej - nazwisko pierwszego i in., np.: (Lijewski i in. 1998);
- źródła internetowe podawać z podaniem adresu i daty np.: [www.lasy.gov.pl](http://www.lasy.gov.pl) 15.05.2012;
- jeżeli powołanie w tekście dotyczy pracy zbiorowej, zamiast nazwiska autora przytacza się pełny lub skrócony tytuł pracy (Bioróżnorodność 2009);
- przypisy umieszcza się w tekście.

#### **5. OGÓLNE ZASADY SPORZĄDZANIA SPISU LITERATURY**

- w spisie literatury umieszcza się tylko prace przynajmniej raz przywołane w tekście;
- końcowe zestawienie zapisuje się w porządku alfabetycznym (z kropką po każdej pozycji), z podaniem liczby porządkowej, według następującego schematu:
  - wydawnictwo zwarte (opracowanie jednego autora) - należy podać kolejno: nazwisko autora i pierwszą literę jego imienia, rok wydania, tytuł pozycji, wydawnictwo oraz miejsce wydania, np.:  
Pięta J. 2004. Pedagogika czasu wolnego. Wyższa Szkoła Ekonomiczna, Warszawa.
  - wydawnictwo zwarte (opracowanie kilku autorów) - należy podać kolejno: nazwiska wszystkich autorów i pierwszą literę ich imienia, rok wydania, tytuł pozycji, wydawnictwo oraz miejsce wydania, np.:  
Kruczek Z., Zmysłony P. 2010. Regiony turystyczne. Proksenia, Kraków.

- wydawnictwo zwarte (praca zbiorowa pod redakcją jednego z autorów) - należy podać kolejno nazwisko i pierwszą literę imienia redaktora, skrót (red.), rok wydania, tytuł pozycji, wydawnictwo oraz miejsce wydania, np.:  
Gołębski G. 2002 (red.), Kompendium wiedzy o turystyce. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, Poznań.
- określona część lub rozdział pracy zbiorowej - należy podać kolejno: nazwisko autora i pierwszą literę jego imienia, rok wydania, tytuł podrozdziału, wydawnictwo oraz miejsce wydania, np.:  
Kowalczyk A. 2010. Turystyka geologiczna (geoturystyka). W: Kowalczyk A. (red.) Turystyka zrównoważona. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa.
- artykuł zamieszczony w czasopiśmie - należy podać kolejno: nazwisko autora i pierwszą literę jego imienia, rok wydania, tytuł artykułu, a następnie obowiązujący skrót tytułu czasopisma, tom, zeszyt (w nawiasie) oraz strony, które dany artykuł obejmuje, np.:  
Krzemiński P., 2007. Turystyczno rekreacyjne elementy zagospodarowania Puszczy Kozienickiej. Turystyka i Rekreacja. Przegląd Naukowy nr 4, s. 41 – 50.
- akty prawne  
Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568)
- źródła elektroniczne  
www.msport.gov.pl (data odczytu np. 25.05.2012r.)

## **6. ZASADY ORGANIZACYJNE**

- student ma obowiązek przedstawienia promotorowi ostatecznej wersji pracy - bez błędów językowych, ortograficznych i gramatycznych, w terminie co najmniej dwóch tygodni przed złożeniem pracy w Dziekanacie;

Załącznik 1- Wzór prawidłowo sporządzonej strony tytułowej

**PRYWATNA WYŻSZA SZKOŁA OCHRONY ŚRODOWISKA**  
**W RADOMIU** (czcionka 16 pkt, pogrubiona)

---

Wydział Turystyki i Rekreacji (czcionka 13 pkt)

Specjalność ..... (czcionka 13 pkt)

**ZNACZENIE AKTYWNOŚCI RUCHOWEJ**  
**PODCZAS URLOPU** (czcionka 20 pkt, pogrubiona)

Praca magisterska (czcionka 13 pkt)

(czcionka 13 pkt) { Imię i nazwisko  
Numer albumu .....

Praca wykonana pod kierunkiem  
Prof. dr. hab. .... } (czcionka 13 pkt)  
w Katedrze .....

---

**Radom (rok)** (czcionka 16 pkt, pogrubiona)

Załącznik 2 - numeracja rozdziałów i podrozdziałów

## Spis treści

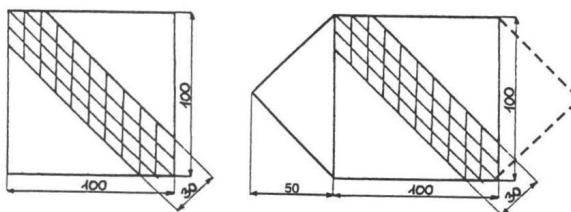
<b>Wstęp</b> (pogrubione litery, czcionka 13) .....	3
<b>1. Tytuł rozdziału</b> (pogrubiona litery, czcionka 13) .....	9
1.1. Tytuł podrozdziału (czcionka 13).....	9
1.2. ....	17
1.3. ....	26
<b>2. Tytuł rozdziału</b> (pogrubione litery, czcionka 13).....	35
2.1.Tytuł podrozdziału (czcionka 13).....	35
2.2. ....	42
2.3. ....	51
<b>3. Tytuł rozdziału</b> (pogrubione litery, czcionka 13).....	60
3.1.Tytuł podrozdziału (czcionka 13).....	60
3.2. ....	66
3.3. ....	73
<b>Dyskusja</b> (ew. Wnioski lub Zakończenie) (pogrubione litery, czcionka 13) .....	92
<b>Streszczenie</b> (pogrubione litery, czcionka 13) .....	100
<b>Spis literatury</b> (ew. Bibliografia) (pogrubione litery, czcionka 13) .....	111
<b>Spis tabel i rycin</b> (pogrubione litery, czcionka 13) .....	113
<b>Aneks</b> (pogrubione litery, czcionka 13) .....	115

**Tabela 1.** Działania zmysłowe i psychologiczne percepcji barw krajobrazu

Barwa	Przestrzeń/ odległość	Ciepło	Wilgoć	Hałas	Działanie psychologiczne
Czerwona	Przybliża	Wzmocnienie	Suchość	Wzmocnienie	Pobudzające, przyspiesza tętno i oddech, nerwowość i zagrożenie
Pomarańczowa	Bardzo zbliża	Wzmocnienie	Suchość	Wzmocnienie	Poprawia samopoczucie, pogodny nastrój, wzmacnia aktywność i wytrzymałość
Żółta	Podwyższa	Wzmocnienie	Suchość	-	Ożywienie, pogodny nastrój, wzmacnia aktywność fizyczną i umysłową

Źródło: (www.przyroda.pl 10.05.2011) lub (Wiśniewski 2009) lub (Iksiński 2009, s.15)

Załącznik 4 - wzór prawidłowo sporządzonego rysunku



**Ryc. 1** Oznakowanie przebiegu ścieżki dydaktycznej

Źródło: (www.przyroda.pl 10.05.2011) lub (Wiśniewski 2009) lub (Iksiński 2009, s.15)



**Ryc. 1** Pożar lasu

Źródło: (www.przyroda.pl 10.05.2011) lub (Wiśniewski 2009) lub (Iksiński 2009, s.15)